

## Első Önkormányzati Projektbörze 2010

2010. március 31. szerda  
Budapest

### ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

#### 1. Szerződés létrejötte

##### 1.1

A szerződő felek a REevolutio Kft. (1012 Budapest, Logodi u. 54.) továbbiakban **Kiállítás szervező**, másrészlől a jelentkezési lapot kitöltő és aláíró cég, továbbiakban **Kiállító**.

##### 1.2

A Szerződés létrejötte szempontjából a Kiállítás szervező ajánlati felhívásának minősül a Kiállítónak megküldött jelentkezési lap, míg az ajánlati felhívás elfogadásának, azaz szerződésnek minősül a Kiállító részéről a kiállítás weboldalán történt online regisztráció, illetve a Jelentkezési lap cégszerűen aláírt példányának megküldése a Kiállítás szervező részére.

##### 1.3

A kiállítás weboldalán történt online regisztrációval, illetve a Jelentkezési lap cégszerűen aláírt példányának megküldésével (a továbbiakban: regisztráció) a Kiállító az ajánlat elfogadásáról nyilatkozik.

##### 1.4

A Kiállítás szervező az online regisztrációtól, illetve a Jelentkezési lap beérkezésétől számított nyolc munkanapon belül visszaigazolja a jelentkezést a Kiállító felé, és elküldi a részvételi díj 50%-át tartalmazó számlát. Az érvényes jelentkezés feltétele a cégszerűen aláírt Jelentkezési lap, illetve online regisztráció, valamint a részvételi díj 50 %-ának kiegyenlítése.

##### 1.5

Érvényes jelentkezés esetén a Kiállítás szervező kijelöli a Kiállító részére biztosított standhelyet, melyről a jelentkezési határidő lejártát követően a helyszínrajzot megküldi a Kiállítónak. Amennyiben a Kiállítónak a regisztrációnál megjelölt méretre és standtípusra vonatkozó igénye teljes egészében kielégítésre kerül, úgy a felek közötti szerződés automatikusan létrejön. Ha a Kiállítás szervező a Kiállító méretre és standtípusra vonatkozó igényét csak módosításokkal tudja kielégíteni, azt írásban közli a Kiállítóval, mely módosított ajánlatnak tekintendő. Amennyiben Kiállító írásban 8 napon belül nem kifogásolja meg a módosított ajánlatot, a szerződés a módosított feltételekkel jön létre.

##### 1.6

Kiállítás szervező lehetővé teszi, hogy a Jelentkezési lap és az általános szerződési feltételek a kiállítás honlapján megtekinthető legyen.

#### 2. A Kiállító részvételi minőségének kategóriái

##### 2.1

Kiállító a regisztráló cég, szervezet vagy magánszemély, akivel a Kiállítás szervező szerződéses kapcsolatban áll, aki egyben a kiállítással összefüggő számlák címzettje is. A Kiállító a jelentkezési lapot vagy önmaga nevében, vagy kollektív kiállítás összefogójaként, vagy a Kiállító megbízottjaként tölti ki, és mint szerződő fél fizeti a részvétel költségeit. Valamennyi esetben a „Szerződő fél adatainál” kell a Kiállító nevét a regisztrációnál feltüntetni.

##### 2.1.1

A Kiállító önálló részvétele esetén saját standrészsel van jelen a kiállításon, de az általa bérelt, leszerződött standon társkiállítók részére is biztosíthat részvételi lehetőséget. Ezen cégek adatait a Társkiállító rovatban kell feltüntetni, és a Kiállító vállalja társkiállítói után fizetendő részvételi díjat. Amennyiben több társkiállítót kíván befogadni a standra, abban az esetben újabb jelentkezési lap kitöltésével van lehetőség, csatolva azt az első jelentkezési laphoz.

##### 2.1.2

A Kiállító kollektív kiállítás összefogójaként nemzeti/regionális/megyei/kistérségi, szövetségi, szervezeti vagy kamarai részvétel szervezőjeként köt szerződést a Kiállítás szervezővel, de nem feltétlenül jelenik meg a kiállításon saját standrészsel. Az általa szervezett kiállítók adatait a Jelentkezési lapon adja meg.

##### 2.1.3

Fizető szervezőként köt szerződést a Kiállító akkor, ha a kiállításon saját standrészsel nem jelenik meg, viszont más cég részvételét a kiállításon megszervezi, és helyette szerződik a Kiállítás szervezővel.

##### 2.1.4

Társkiállító a kiállításon önálló saját standrészsel nem rendelkezik, és a Kiállítás szervezővel szerződéses viszonyban nem áll. A társkiállító adatait a Kiállító köteles a Társkiállítóként feltüntetni a jelentkezésnél, és a Kiállító felel azért, hogy a részvételi szabályokat a társkiállító betartsa. A társkiállítót érintő fizetési kötelezettség is a Kiállítót terheli.

##### 2.1.5

Képviselt cégnek minősül azon cég, mely a kiállításon saját standrészsel nem vesz részt, a cég ügyeit a Kiállító saját standján képviseli, és a Kiállító vállalja, hogy a képviselt cég után járó részvételi díjat is fizeti.

#### 3. Bérelt kiállítási terület

A Kiállítás szervező a Kiállító által a jelentkezési lapon megjelölt igénye alapján, a szakmai, biztonsági és műszaki lehetőségeket figyelembe véve kijelöli a kiállítási területet, melyért a díj fizetendő. A Kiállítás szervező által kijelölt terület önhatalmúlag nem cserélhető, mérete nem változtatható és nem adható tovább.

#### 4. Részvételi díj

A Kiállító a kiállítói jelentkezést követően részvételi díj 50%-áról szóló számlát kap a Kiállítás szervezőtől. A Kiállító az általa megjelölt társkiállító vagy képviselt cég után, a rájuk vonatkozó részvételi díj megfizetésére is köteles.

##### 4.1

A teljes részvételi díj a kiállító után 180 000.- Ft + Áfa, és minden társkiállító után 70 000.- Ft + Áfa.

##### 4.2

A részvételi díj (kiállító és társkiállító esetén) igénylés esetén tartalmaz 9 m2 standterületet berendezéssel (székek és asztal) vagy 4 m2 makett-helyet és kiállítói bemutatkozó anyag /kiállító(k) neve, logo(k), kapcsolati adatok és bemutatkozó szöveg maximum 50 szóban) megjelenítését a rendezvényhez kapcsolódó honlapon.

#### 6. Fizetési feltételek

A részvételi díj és az ezen felül igényelt egyéb szolgáltatások a számlán szereplő fizetési feltételek szerint fizetendők. Késedelmes fizetés esetén a Kiállítás szervező évi 20% késedelmi kamatot jogosult felszámolni. Amennyiben a számlán szereplő összeg a megjelölt határidőig nem érkezik be a Kiállítás szervező számlájára, az átutalás megtörténtét a Kiállító köteles banki bizonylattal igazolni.

A Kiállítás szervező a Kiállító jelentkezési lapjának kézhezvételét követő 8 napon belül a részvételi díj 50%-ának számlázására jogosult, az előzetesen meghirdetett feltételek szerint. A részvételi díj 50%-ának kiegyenlítése előfeltétele a stand hely kijelölésének. A Kiállító által megrendelt egyéb szolgáltatások (nagyobb stand hely, makett hely, extra standfelszerelés, reklám- és szponzorációs lehetőség, előadás megtartása, stb.) azok megrendelését követő 8 napon belül kerülnek kiszámlázásra. A részvételi díj fennmaradó 50%-a a rendezvény zárását követően számla alapján fizetendők átutalással.

##### 6.1

A Kiállítás szervező a kijelölt kiállítási területen a kiállítói hely kialakítását és a Kiállító által igényelt stand építését, valamint az egyéb szolgáltatások biztosítását csak a részvételi díj 50%-ának Kiállítás szervező bankszámlájára történő jóváírása után kezdi meg.

#### 7. Műszaki előírások

A kiállításra vonatkozó műszaki követelményeket a Kiállítás szervező által kiadott a Kiállítási Üzemelési Szabályzat előírásai a Kiállítóra, társkiállítóra és alvállalkozóira egyöntetűen érvényesek, előírásaik a kiállítók, a látogatók, a standépítők és a szervezők érdekében kötelezőek, megsértése teljes körű jogi és kártérítési felelősséget ró a Kiállítóra.

##### 7.1

A kiállítási standok magassága a Kiállítási Üzemelési Szabályzatban kerül meghatározásra. Ettől eltérő magasság, illetve egyedi (saját) stand kialakítását a Kiállító saját költségén végezheti, amennyiben az építési munkák megkezdése előtt 15 nappal a Kiállítás szervező felé írásban jelzi. A meghatározott standmagasságot meghaladó, illetve egyedi standok építéséhez, kialakításához a Kiállítás szervező, valamint a szomszéd kiállítók írásbeli hozzájárulása szükséges.

##### 7.2

A lefoglalt kiállítási területre stand építése, vagy installáció (pl. makett) kihelyezése kötelező. Az építendő standról a Kiállítóknak vagy alvállalkozójának az építési tervekkel 15 nappal az építés megkezdése előtt engedélyeztetés céljából be kell mutatni. Ennek hiányában minden felmerülő költség a Kiállítót terheli. A kiállítási stand felépítéséhez szükséges anyagoknak meg kell felelniük a hatályos szabványoknak, biztonsági és tűzvédelmi előírásoknak.

##### 7.3

Az elektromos bekötést csak a Kiállítás szervező által megbízott szolgáltató megbízottja végezheti.

#### 8. Lemondás, reklamáció, jogvita

##### 8.1

Az érvényes jelentkezést követő lemondás esetén a megfizetett részvételi díj nem kerül visszafizetésre, az ahhoz tartozó szolgáltatások nem vehetők igénybe.

##### 8.2

Ha a Kiállító a részvételt március 18-25. közötti időszakban mondja le, 50% kötbért köteles megfizetni.

##### 8.3

Ha a Kiállító a részvételt 2010. március 20. és a kiállítás megnyitásának napja között mondja le, a teljes részvételi díj 100%-át tartozik mint kötbért megfizetni.

##### 8.4

Ha a Kiállító a részére kijelölt kiállítási területet a nyitás napja előtt 24 órával nem foglalja el, a Kiállítás szervező azt minden visszatérítési és kártérítési kötelezettség nélkül más kiállítónak bérbe adhatja. A meg nem jelenő Kiállító a részvételi díj visszatérítésére nem jogosult, továbbá a megrendelt és időközben már teljesített szolgáltatások ellenértékét is köteles a Kiállítás szervező részére megtéríteni.

##### 8.5

A Kiállító a rendezvénnyel kapcsolatos reklamációit a felmerülést követő 24 órán belül, de legkésőbb a rendezvény bezárásig, a számlázással kapcsolatos észrevételeit a számla kézhezvételét követő 3 napon belül írásban kell jeleznie a Kiállítás szervező felé. A Kiállítás szervező a megadott határidők utáni reklamációt, a bizonyíthatóság és felelősség megállapításának hiányában utólag nem tudja elfogadni.

##### 8.6

A felek egyeznek vitás ügyeiket békés úton rendezni. A felek jogviták esetében a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékességét kötik ki.

##### 8.7

A felek közötti szerződés elválaszthatatlan részét képezik a Jelentkezési lap/online regisztráció, az Általános Szerződési Feltételek és a felek közötti esetleges további írásbeli nyilatkozatok.